

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO,  
per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di  
UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE CON INCARICO DI

## **“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO”**

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E SERVIZI ALLA PERSONA

In esecuzione della propria determinazione n. 157 in data 7 marzo 2019

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di una posizione dirigenziale con incarico di

### **“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO”**

Il presente bando viene indetto nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi, di tutela della privacy e trattamento dei dati personali, di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro.

#### **1) COMPETENZE E FUNZIONI**

Il Profilo ricercato svolge le funzioni tipiche del ruolo dirigenziale, descritte dalla normativa vigente e richiamate dal vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Il settore di assegnazione è il Settore Pianificazione e Gestione del Territorio costituito dai sotto elencati servizi, dei quali il dirigente dovrà seguire tutte le attività e garantire il regolare funzionamento:

- Servizio Patrimonio ed Opere Pubbliche
- Servizio Urbanistica e SIT
- Servizio Edilizia
- Servizio Amministrativo

Le competenze **tecniche** richieste sono le seguenti:

- Conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- Normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità dirigenziale e gestione delle risorse umane;
- Competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono al Settore;
- Conoscenza approfondita della normativa di riferimento su tali attività e servizi ed, in particolar modo, in materia di lavori pubblici, patrimonio, urbanistica ed edilizia.

Le competenze **gestionali** richieste sono le seguenti:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

- la capacità decisionale, che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione;
- la capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore. Per quanto riguarda la capacità di gestione del personale, questa presuppone il presidio di tutti i sistemi che ad essa afferiscono, quali l'identificazione dei fabbisogni del settore sia sotto il profilo delle risorse necessarie, sia rispetto alle esigenze e competenze dei collaboratori presenti, identificando e valorizzando le professionalità presenti;
- la capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione;
- la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- la capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze;
- la capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale. Deve, inoltre, ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.

## 2) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice ed indirizzate al Comune di Giussano - Ufficio Personale, devono pervenire al Protocollo dell'Ente, Piazzale Aldo Moro 1 - 20833 Giussano (MB), entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale - 4<sup>a</sup> Serie Speciale - Concorsi ed esami - e quindi entro

**le ore 12:15 di lunedì 29 aprile 2019**

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato, purché pervengano al protocollo del Comune in data anteriore a quella della prima seduta della Commissione Esaminatrice che potrà aver luogo non prima che siano trascorsi 10 giorni dal termine di presentazione delle domande. La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'invio della domanda potrà essere effettuato secondo le seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo presso la sede comunale - Piazzale A. Moro n. 1, nei seguenti orari: **dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.15 ed il lunedì anche dalle ore 15,00 alle ore 18,45**, eccetto che per il giorno di scadenza. Gli aspiranti dovranno, in questo caso, presentare la domanda in duplice copia. Una copia sarà timbrata con la data di arrivo e, l'ultimo giorno, con l'apposizione del relativo orario di consegna (che farà fede ai fini della verifica del rispetto dei termini di presentazione);
- invio a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO”

Amministrazione Comunale di Giussano - Servizio Personale - Piazzale A. Moro n. 1 - 20833 GIUSSANO, con la seguente indicazione sulla busta: “Concorso pubblico per la copertura a tempo indeterminato di una posizione dirigenziale con incarico di “Dirigente del Settore Pianificazione e Gestione del Territorio”;

- tramite posta elettronica certificata, sottoscritta mediante firma digitale, al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.giussano.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.giussano.mb.it). In questo caso farà fede la data e l'ora di ricezione della casella di posta elettronica certificata del Comune di Giussano. Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata secondo quanto stabilito dal “Codice dell’Amministrazione Digitale” - D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, art. 65, comma 1, lett. c-bis).  
I candidati che invieranno l’istanza tramite PEC dovranno preferibilmente trasmettere la domanda e la documentazione allegata in un unico file in formato *.pdf* e, se firmato digitalmente, in formato *.pdf.p7m*.

### 3) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale II (Regioni ed Autonome Locali):

- stipendio tabellare iniziale lordo annuo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Personale Dirigente del comparto Regioni e Autonomie Locali (Area II), attualmente pari a € 43.310,93;
- indennità di vacanza contrattuale lorda annua, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità (qualora prevista), attualmente pari a € 314,73;
- retribuzione lorda annua di posizione, comprensiva del rateo di tredicesima mensilità, pari € 30.000,00 corrispondente alla fascia 3, come individuata con deliberazione della Giunta Comunale n. 274 del 28 dicembre 2012; tale retribuzione di posizione potrà subire variazioni in funzione delle risultanze dell’applicazione del sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali vigente nell’Ente e/o della rideterminazione delle fasce retributive collegate alle posizioni dirigenziali;
- retribuzione lorda annua di risultato, di importo variabile e determinata sulla base della consistenza annua del Fondo per la contrattazione di secondo livello dell’area della dirigenza e del sistema di valutazione delle prestazioni dirigenziali adottato dall’Ente.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

### 4) REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per essere ammessi al concorso pubblico, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) CITTADINANZA ITALIANA. Possono accedere anche coloro che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani. Per i cittadini stranieri si applicano l’art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché le disposizioni dell’art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- b) ETA’ NON INFERIORE AGLI ANNI DICHIOTTO;
- c) NON ESSERE ESCLUSI DALL’ELETTORATO POLITICO ATTIVO;

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

- d) IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione;
- e) IMMUNITA' DA CONDANNE E PROCEDIMENTI PENALI che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la nomina ad un pubblico impiego;
- f) NON AVER SUBITO PROVVEDIMENTI DI DESTITUZIONE dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) NON TROVARSI IN NESSUNA DELLE CONDIZIONI di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- h) REGOLARE POSIZIONE NEI RIGUARDI DEGLI OBBLIGHI DI LEVA;
- i) TITOLO DI STUDIO:  
Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Architettura o Ingegneria civile o Ingegneria edile o Ingegneria edile-architettura ovvero nelle classi di laurea specialistica o magistrale a questi rispettivamente equiparate dai D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004, classi di seguito indicate :
- Laurea specialistica (D.M. 509/1999): 3/S Architettura del paesaggio, 4/S Architettura ed Ingegneria civile, 28/S Ingegneria civile;
  - Laurea magistrale (D.M. 207/2004): LM-3 Architettura del paesaggio, LM-4 Architettura e Ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM- 26 Ingegneria della sicurezza;
- Sono ammessi titoli di studio equipollenti, purché l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi.
- j) relativa abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;
- k) essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti di esperienza professionale:
- essere dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni (muniti del titolo di studio indicato al punto i) con almeno cinque anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea; per i dipendenti delle amministrazioni statali, in possesso del titolo di studio previsto dal presente bando, reclutati a seguito di corso-concorso presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, il periodo di servizio è ridotto a quattro anni;
  - essere in possesso della qualifica di dirigente in enti e strutture pubbliche non ricomprese nel campo di applicazione dell'art.1, comma 2, del d.lgs. 165/2001, muniti del titolo di studio richiesto al punto i), e aver svolto per almeno due anni le funzioni dirigenziali;
  - aver ricoperto incarichi dirigenziali od equiparati in amministrazioni pubbliche per un periodo non inferiore a cinque anni, purché muniti del diploma di laurea di cui al punto i);
  - essere cittadini italiani, muniti del titolo di studio richiesto al punto i), ed aver maturato, con servizio continuativo per almeno quattro anni presso enti od organismi internazionali, esperienze lavorative in posizioni funzionali apicali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea;
  - essere liberi professionisti o dipendenti di strutture private muniti del titolo di studio indicato al punto i), collocati in posizioni professionali equivalenti a quelle previste per i dipendenti pubblici ed aver maturato cinque anni di esperienza lavorativa in tali posizioni;
- l) CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE;
- m) CONOSCENZA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e anche all'atto dell'assunzione in servizio in tali posizioni.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

Ai sensi dell'art. 4 - 3° comma - della legge 20 aprile 1991 n. 125, possono concorrere aspiranti dell'uno o dell'altro sesso.

## 5) MODALITA' DI REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta libera, dovrà riportare tutte le dichiarazioni previste dallo schema di domanda allegato, tenuto presente che le stesse sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e pertanto, in caso di false dichiarazioni, saranno applicate le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella stessa il concorrente deve dichiarare sotto la propria responsabilità, oltre al proprio nome e cognome:

- A) la data ed il luogo di nascita;
- B) lo stato civile (precisando il numero dei figli);
- C) la residenza ed il preciso recapito presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essere inviata qualsiasi comunicazione relativa alla selezione con l'impegno di comunicare per iscritto al Comune eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario. Nel caso non venga indicato un apposito recapito, tutte le comunicazioni relative alla selezione verranno inviate al luogo di residenza.  
L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- D) il possesso della cittadinanza italiana o lo status di equiparazione alla cittadinanza italiana; i cittadini stranieri dovranno esplicitare la propria posizione in riferimento all'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dichiarare i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- E) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- F) il titolo di studio o i titoli di studio/specializzazione posseduti, con indicazione della data di conseguimento, della votazione riportata e dell'Autorità Scolastica che li ha rilasciati;
- G) di conoscere ai fini della prova orale la lingua inglese;
- H) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso oppure le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- I) di non aver subito provvedimenti di destituzione dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- J) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità dell'incarico dirigenziale previste dal D.Lgs. n. 39/1993;
- K) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- L) i servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- M) l'esperienza professionale posseduta, come richiesto al punto 4), lettera k);
- N) di essere in possesso dell'idoneità fisica per il posto messo a selezione;
- O) di accettare le condizioni del presente bando, delle norme previste dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nonché le loro future modifiche;

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

- P) l'eventuale possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, corredato da idonea documentazione;
- Q) di aver preso visione dell'informativa privacy e di prestare il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Il candidato che sia portatore di handicap, nella stessa domanda di ammissione, deve specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

La firma in calce alla domanda NON deve essere AUTENTICATA.

## **6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione devono essere allegati i seguenti documenti:

- ⇒ fotocopia documento di identità;
- ⇒ eventuali titoli di precedenza o di preferenza all'assunzione;
- ⇒ elenco della documentazione eventualmente prodotta, sottoscritto dal candidato.

La domanda di partecipazione alla selezione ed i documenti prodotti a corredo sono esenti da bollo.

Non è ammessa la produzione, l'integrazione e la regolarizzazione della domanda e della documentazione a corredo oltre il termine previsto al punto 2. E' in facoltà del Dirigente al Personale consentire, a suo insindacabile giudizio, la sola regolarizzazione della documentazione necessaria per l'ammissione alla prova in presenza di imperfezioni formali.

## **7) PROVE E MATERIE D'ESAME**

Le prove concorsuali si articoleranno in due prove scritte ed una prova orale finalizzate ad accertare il possesso:

a) di competenze tecnico specialistiche nelle tematiche, attività e linee di intervento che afferiscono all'area tecnica per come sopra definita, nonché sull'ordinamento degli enti locali, ivi compreso l'ordinamento contabile e l'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, diritto costituzionale, amministrativo ed elementi di diritto civile, norme in materia di privacy ed anticorruzione;

b) di competenze e capacità manageriali, sia di tipo organizzativo (capacità di pianificazione, programmazione e controllo, di identificazione e perseguimento degli obiettivi con flessibilità rispetto al cambiamento di contesto, ecc.) sia di tipo relazionale (impostazione e gestione di relazioni esterne con gli altri soggetti pubblici del territorio, corretto esercizio della leadership, attitudine alla comunicazione, psicologia del lavoro, capacità di coinvolgere ed orientare i collaboratori, di negoziare e gestire conflitti) oltreché di conoscenze e competenze di “contesto” (capacità di prevedere e gestire il fabbisogno finanziario della struttura, nonché di individuare le soluzioni amministrative più adeguate al raggiungimento degli obiettivi assegnati).

Le prove d'esame avranno come oggetto le seguenti materie:

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“**DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**“

- Ordinamento degli Enti locali (ordinamento istituzionale e ordinamento finanziario e contabile) e ruolo della dirigenza, organizzazione degli uffici e dei servizi, gestione delle risorse umane e gestione delle risorse economiche e strumentali dell’Ente locale;
- Diritto Costituzionale, Diritto degli Enti locali, Diritto amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale (con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione);
- Normativa in materia di appalti e contratti pubblici;
- Disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia;
- Disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità;
- Normativa in materia di: manutenzione del patrimonio comunale; progettazione opere pubbliche, viabilità e strade; progettazione e manutenzione del verde pubblico; edilizia sportiva, scolastica, sociale e cimiteriale; illuminazione pubblica; pianificazione territoriale e urbanistica; pianificazione attuativa; servizi a rete;
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità e la promozione della trasparenza nella Pubblica Amministrazione;
- Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

#### **1^ Prova Scritta**

La prima prova scritta avrà lo scopo di accertare il possesso delle competenze professionali relative al profilo oggetto del concorso. Consisterà nello svolgimento di un elaborato su tematiche a carattere generale, in relazione alla professionalità richiesta e sarà mirata ad accertare l’attitudine all’analisi ed alla riflessione critica.

#### **2^ Prova Scritta**

La seconda prova scritta sarà diretta ad accertare, mediante l’esame e la risoluzione di un caso, l’attitudine del candidato all’analisi delle problematiche tecnico-amministrative e la capacità di proporre soluzioni coerenti, attendibili ed in linea con l’ordinamento.

#### **Prova orale**

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie sopraindicate e mirerà ad accertare la professionalità del candidato; il colloquio concorrerà altresì ad approfondire le conoscenze del candidato ed a valutare le sue attitudini, le sue competenze e la sua strumentazione concettuale e metodologica rispetto al ruolo dirigenziale.

Nell’ambito della prova orale è altresì accertata la conoscenza della lingua inglese attraverso la lettura e la traduzione di testi, ovvero mediante una conversazione, in modo tale da riscontrare il possesso di una adeguata padronanza degli strumenti linguistici.

E’ altresì accertata la conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza delle problematiche e delle potenzialità organizzative connesse all’uso degli strumenti informatici in relazione ai processi comunicativi in rete, all’organizzazione e gestione delle risorse ed al miglioramento dell’efficienza degli uffici e dei servizi.

Del giudizio conclusivo di tali verifiche si tiene conto ai fini della determinazione del voto relativo alla prova orale.

Sono ammessi alla prova orale i candidati che in ciascuna prova scritta riportano una votazione di almeno 63/90.

La prova orale si intende superata con una valutazione di almeno 63/90.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

## **8) PRESELEZIONE**

L'Amministrazione si riserva di procedere, prima della prove d'esame, ad una preselezione qualora il numero delle domande di partecipazione al concorso sia uguale o superiore a 25 unità.

La preselezione, che non è prova d'esame, consisterà in una pluralità di quesiti a risposta multipla predefinita e/o domande a risposta sintetica e vertenti sulle materie oggetto delle prove concorsuali. Saranno ammessi a sostenere le successive prove d'esame i candidati che si siano utilmente collocati nei primi 25 posti della graduatoria della preselezione, includendo altresì tutti i classificati a pari merito al venticinquesimo posto. Il superamento della prova preselettiva determina unicamente l'idoneità o la inidoneità dei candidati a sostenere le prove concorsuali, non concorrendo in alcun modo alla formazione del voto finale di merito.

Il diario e la sede dell'eventuale preselezione saranno resi pubblici esclusivamente tramite affissione all'Albo Pretorio dell'Ente con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nonché pubblicazione sul sito Internet ([www.comune.giussano.mb.it](http://www.comune.giussano.mb.it), nella sezione Gare, Concorsi ed avvisi pubblici).

Non sarà ammessa la consultazione di alcun testo.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda di ammissione nei termini stabiliti sono sin d'ora convocati per la preselezione, qualora venga effettuata, senza ulteriori comunicazioni, fatta salva la notizia della non ammissione al concorso per mancato possesso dei relativi requisiti, che può comunque avvenire in ogni fase della procedura, ovvero di irregolarità della domanda sanabile entro i termini prescritti.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento, in corso di validità, pena l'esclusione. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura concorsuale.

La Commissione provvederà, al termine della prova preselettiva, a stilare la graduatoria, che verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle successive prove concorsuali per i candidati utilmente classificati secondo le modalità ivi indicate, senza alcuna ulteriore comunicazione. Tale graduatoria verrà pubblicata, altresì, sul sito internet dell'Ente (nella sezione sopra richiamata).

I candidati che si saranno collocati nella graduatoria della preselezione oltre l'ultimo posto utile (il 25° e pari merito) si dovranno ritenere esclusi dalla partecipazione alla procedura concorsuale.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

## 9) DIARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si terranno presso il Palazzo Municipale di Giussano (P.le Aldo Moro n. 1) nei seguenti giorni:

1^ PROVA SCRITTA:	MERCOLEDI' 15 MAGGIO 2019	h. 9:00
2^ PROVA SCRITTA:	MERCOLEDI' 15 MAGGIO 2019	h. 14:00
PROVA ORALE:	LUNEDI' 20 MAGGIO 2019	h. 9:00

La presente comunicazione vale quale notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi alla selezione sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di identità valido, per sostenere le prove d'esame nella sede indicata e nei giorni ed orari stabiliti: la mancata presentazione viene ritenuta rinuncia a partecipare alla selezione.

L'eventuale esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti o per mancata produzione dei documenti richiesti come indispensabili dal presente bando, è comunicata agli interessati tramite posta elettronica certificata, se così richiesto, o a mezzo raccomandata A/R.

## 10) GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito viene stilata tenendo presenti, a parità di punteggio, i titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dall'art. 5 del D.P.R. n. 693/1996.

La graduatoria finale di merito, approvata dal competente Dirigente, è immediatamente efficace e viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Giussano.

La graduatoria finale di merito è unica e resterà aperta per il periodo previsto dalle vigenti norme di legge.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di attingere alla predetta graduatoria per eventuali assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato.

## 11) ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'effettiva assunzione in servizio del vincitore è, comunque, subordinata:

- al comprovato possesso dei requisiti, delle condizioni e degli stati dichiarati dall'interessato nella domanda di partecipazione;
- alla concreta possibilità di procedere all'assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione alle facoltà assunzionali che le vigenti disposizioni di legge in materia di reclutamento negli Enti Locali consentiranno di attuare.

Il concorrente vincitore del concorso sarà invitato a far pervenire all'Ente, nel termine perentorio indicato dall'Amministrazione, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, contenente l'indicazione di non avere in atto altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato  
di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

Le certificazioni anagrafiche e l'assenza di precedenti penali e di carichi pendenti è accertata d'ufficio presso gli Organi competenti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore, o gli altri soggetti che lo stesso Ente intende assumere utilizzando la graduatoria del presente concorso pubblico, ad accertamenti effettuati dal medico competente del Comune di Giussano, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., intesi a constatare l'idoneità alle mansioni.

L'assunzione in servizio avviene, dopo la verifica della regolarità dei documenti, in base alle vigenti norme legislative, contrattuali e regolamentari, previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore deve, pena la decadenza, assumere servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione. Qualora assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa del servizio.

Il vincitore assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova, secondo la vigente normativa contrattuale.

## **12) INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria e alla gestione dei procedimenti di cui al presente avviso e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- d) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza. I dati raccolti potranno essere:
  - trattati dai dipendenti del Servizio Personale nelle rispettive, competenze, in qualità di incaricati;
  - comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;
  - comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679;
- e) periodo di conservazione dei dati: 10 anni dalla conclusione della procedura;
- f) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla Sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 2016/679;
- g) Titolare e Responsabile del trattamento dei dati:

Titolare del trattamento dei dati è il Sindaco del Comune di Giussano, domiciliato per la carica presso la sede municipale sita in Giussano piazzale A. Moro n. 1, Tel 0362.3581, mail: [sindaco@comune.giussano.mb.it](mailto:sindaco@comune.giussano.mb.it), PEC: [protocollo@pec.comune.giussano.mb.it](mailto:protocollo@pec.comune.giussano.mb.it)

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è Halley Lombardia S.r.l. con sede a Cantù viale Cesare Cattaneo 10/B nella persona del sig. Roberto Fornasiero.

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, per soli esami, per la copertura a tempo indeterminato di una posizione dirigenziale con incarico di  
“DIRIGENTE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO“

### 13) NORMA FINALE E DI RINVIO

L'Ente ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito del procedimento. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Al fini del presente bando è stata effettuata la comunicazione prevista dall' art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001. L'Amministrazione si riserva pertanto il diritto di revocare il presente bando nel caso in cui si avveri la condizione risolutiva indicata nella determinazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario e Servizi alla Persona n. 157 del 7 marzo 2019, laddove viene prevista l'interruzione della procedura concorsuale nel caso in cui il Dipartimento della Funzione Pubblica segnali nominativi di personale in disponibilità da ricollocare e da ciò si determini una assunzione.

E' facoltà inoltre dell'Amministrazione di modificare e/o revocare la selezione quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria alla copertura del posto, o comunque cadano i presupposti della procedura stessa.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed al vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Giussano.

Per la visione del bando e l'acquisizione dello stesso è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale o visitare il sito internet del Comune all'indirizzo [www.comune.giussano.mb.it](http://www.comune.giussano.mb.it).

Responsabile del Procedimento è il Responsabile pro-tempore del Servizio Personale del Comune di Giussano.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Giussano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (tel. 0362.358260 / 358263).

Giussano, 29 marzo 2019

Il Dirigente del Settore  
Economico Finanziario e Servizi alla Persona  
(Dott. Marco Raffaele Casati)

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.*