

 CITTÀ DI GIUSSANO	PROV. di Monza e Brianza	sigla G.C.	numero 247	data 13/10/2015
Oggetto: CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE - PRESA D'ATTO REPORT REDATTO AI SENSI DELL'ART. 147-QUATER DEL D.LGS. N. 267/2000 E S.M.I. E DELL'ART. 8.1 DEL VIGENTE REGOLAMENTO SUI CONTROLLI INTERNI DEL COMUNE DI GIUSSANO.				

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

L'anno **duemilaquindici** il giorno **tredici** del mese di **ottobre** alle ore **18.00** previi regolari inviti, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, con l'intervento dei Signori:

				Presente	Assente
1)	Riva	Matteo	Sindaco	SI	==
2)	Bellotti	Emanuela	Assessore	SI	==
3)	Grosso	Elisa	"	SI	==
4)	Nespoli	Emilio Antonio	"	SI	==
5)	Soloni	Roberto	"	SI	==
6)	Viganò	Stefano	"	SI	==
Totale				6	0

Con la partecipazione del Segretario Generale **Dott. Filippo Ballatore**.

Il Sindaco **Matteo Riva**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 147-quater del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., introdotto dal D.L. n. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012, stabilisce i controlli che gli Enti locali devono effettuare sulle società partecipate non quotate;
- ai sensi di quanto previsto dal comma 1. del citato art. 147-quater il Comune di Giussano si è dotato di apposito Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 4 marzo 2015;
- il controllo sulle società partecipate è disciplinato dagli artt. 8-8.1-8.2 del Regolamento suddetto;

Rilevato che, ai sensi della suindicata normativa, il Comune di Giussano avente popolazione superiore ai 15.000, abitanti è tenuto ad applicare tale forma di controllo a decorrere dal corrente anno 2015;

Visto il Report del "Controllo sulle società partecipate" redatto ai sensi della vigente normativa sulla base della documentazione regolarmente acquisita da parte delle società partecipate ai sensi di quanto stabilito all'art. 8.2 del citato Regolamento, nel documento allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "B";

Ritenuto di dover prendere atto della stesura di tale documento, in riferimento a quanto indicato dal citato art. 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto l'art. 48 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con Decreto Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Richiamati i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7/08/1990 n. 241 e s.m.i.;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisito sulla relativa pratica, in attuazione dell'art. 49 del Testo Unico D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il parere dichiarante la regolarità tecnica e contabile da parte del Dirigente del Settore Finanziario, nonché l'esito della verifica di conformità dell'azione amministrativa da parte del Segretario Generale di cui all'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Con voti favorevoli unanimi, resi in forma legale;

DELIBERA

1. le premesse e l'intera narrativa formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto del Report di "Controllo sulle società partecipate" redatto ai sensi dell'art. 147-quater del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. nonché dell'art. 8 del vigente regolamento comunale sui controlli interni, secondo le risultanze del documento allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "B";
3. di darsi atto che tale documento viene inoltrato al Segretario Generale ed al Collegio dei revisori, come previsto all'art. 8.1 comma 4. del citato Regolamento comunale sui controlli interni;
4. di demandare al Dirigente del Settore Finanziario l'effettuazione di tutti gli adempimenti necessari e connessi al presente atto;
5. di dichiarare, data l'urgenza, con voti favorevoli unanimi, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del predetto D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Allegati: A) Pareri

B) Report "Controllo sulle società partecipate"

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Matteo Riva

IL Segretario Generale
F.to Dott. Filippo Ballatore

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che il presente verbale viene oggi affisso all'Albo pretorio di questo Comune e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Giussano, 28/10/2015

Il Segretario Generale
F.to Dott. Filippo Ballatore

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.
Giussano, 28/10/2015



Il Segretario Generale

Il Sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

— CHE la presente deliberazione

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000);

E' stata affissa a questo albo pretorio per quindici giorni consecutivi dal 28/10/2015 al 12/11/2015 ai sensi dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 cron. n. 1613 ;

E' stata comunicata ai signori capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000, con elenco prot. n. 27497 in data 28/10/2015;

— CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 08/11/2015, decorsi 10 giorni dalla data di inizio di pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

Giussano, 17.11.2015

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Filippo Ballatore

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.
Giussano, 17.11.2015



IL SEGRETARIO GENERALE

ALLEGATO "A" ALLA DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
n. 247 del 13.10.2015

ASSESSORATO PROPONENTE: BILANCIO, FINANZA E TRIBUTI, PARTECIPATE,
FINANZIAMENTI EUROPEI E REGIONALI, LAVORO,
COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

OGGETTO: CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE - PRESA D'ATTO REPORT
REDATTO AI SENSI DELL'ART. 147-QUATER DEL D.LGS. N. 267/2000 E
S.M.I. E DELL'ART. 8.1 DEL VIGENTE REGOLAMENTO SUI CONTROLLI
INTERNI DEL C OMUNE DI GIUSSANO.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. N. 267 DEL 18/08/2000 e s.m.i.

PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA

favorevole

GIUSSANO, 13 ottobre 15



IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Marco Raffaele Casati

Marco Casati

PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE

Ma G

favorevole

GIUSSANO, 13 ottobre 15



IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E SERVIZI ALLA PERSONA
Dott. Marco Raffaele Casati

Marco Casati

VERIFICA DI CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA, ai sensi dell'art. 97. co. 2 del D.LGS.
N. 267 DEL 18/08/2000 e s.m.i. e dell'art. 3.1 del Regolamento sui controlli
interni _____ NULLA da RILEVARE.

GIUSSANO, 13/10/15

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Filippo Ballatore

Filippo Ballatore

CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE

*Report redatto ai sensi dell'articolo 147 quater del D.Lgs. 267/2000 e
dell'articolo 8.1 del Regolamento sui Controlli Interni del Comune di
Giussano approvato dal Consiglio con delibera n° 6 del 4 marzo 2015*

Giussano, 8 ottobre 2015

IL QUADRO NORMATIVO

L'articolo 147 quater del D.Lgs. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012, stabilisce i controlli che gli enti locali devono effettuare sulle società partecipate non quotate.

In particolare, il comma 1 prescrive che tali controlli debbano essere regolamentati da ogni ente mentre il comma 2 dispone, in capo agli enti locali, l'individuazione degli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata e l'organizzazione di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società nonché la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi ed il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

Il Comune di Giussano si è dotato di proprio regolamento sui controlli interni, approvato dal Consiglio Comunale con delibera n° 6 del 4 marzo 2015. Il controllo sulle società partecipate è disciplinato dall'articolo 8, in corrispondenza del quale viene disposto che l'Ufficio Partecipazioni Societarie debba assistere gli organi politici nell'individuare gli obiettivi gestionali a cui devono tendere le società partecipate organizzando un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente proprietario e la società, la situazione contabile, gestionale e organizzativa della società, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica.

Si richiamano, infine, i commi 611 e 612 della Legge 190/2014 che hanno disposto la predisposizione entro il 31 marzo 2015 di un piano operativo di razionalizzazione delle società direttamente o indirettamente possedute al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato. Entro il 31 marzo 2016 dovrà essere predisposta una relazione sui risultati conseguiti rispetto agli obiettivi del piano di razionalizzazione delle società.

LE SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI GIUSSANO

Il Comune di Giussano partecipa in due società: AEB S.p.A. (3,273%) e Brianzacque s.r.l. (3,2534%).

Di seguito si espongono i valori patrimoniali attribuiti a dette società nel conto del patrimonio 2014, sulla base del patrimonio netto risultante nell'ultimo bilancio approvato:

Società	Patrimonio netto al 31/12/13	Quota di partecipazione al 31/12/14	Valore partecipazione 2013	Valore partecipazione 2014 sulla base del "criterio del patrimonio netto"	Incrementi da rivalutazione della partecipazione da <u>iscrivere fra le riserve</u>	Decrementi da rivalutazione della partecipazione - <u>iscritti fra i costi d'esercizio del conto economico</u>	Nuove sottoscrizioni	Valorizzazione della partecipazione 2014 iscritta nel conto del patrimonio 2014
Ambiente Energia Brianza S.p.A. (AEB)	144.068.434,00	3,273%	4.890.185,85	4.715.359,84		-174.826,01		4.715.359,84
Brianzacque s.r.l.		3,2534%	0,00	0,00	0,00		3.817.313,17	3.817.313,17

AEB SPA

AEB SpA è capogruppo del Gruppo AEB-Gelsia e controlla le tre società operative: Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l., Gelsia Reti S.r.l.. AEB rappresenta una realtà industriale ben radicata nel tessuto sociale ed economico della Brianza nel settore dei servizi di pubblica utilità; il gruppo AEB-Gelsia è attivo nei settori

dell'energia elettrica, distribuzione gas, calore, servizi ambientali, oltre ad altri servizi (gestione farmacie comunali, teleriscaldamento). Il gruppo AEB-Gelsia serve un totale di circa 450.000 abitanti, su un territorio di oltre 170 km quadrati.

AEB opera per il Comune di Giussano, anche attraverso le società controllate, nelle seguenti attività:

- gestione del ramo d'azienda relativo alla "illuminazione votiva";
- gestione della "Farmacia comunale" ubicata in Giussano (Via Catalani);
- fornitura di energia elettrica, gas-metano e teleriscaldamento.

Il Comune di Giussano, considerata l'esiguità della quota di partecipazione, non può esercitare una influenza dominante nella gestione di AEB SPA.

BRIANZACQUE SRL

Brianzacque è stata identificata quale gestore unico del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale della Provincia di Monza e della Brianza in base ai seguenti atti:

- verbale del C.d.A. dell'Autorità d'Ambito della Provincia di Monza e Brianza del 22 dicembre 2011, che richiama integralmente il parere vincolante della Conferenza dei Comuni della Brianza n. 1 del 22/12/2011 di affidamento alla società della gestione del servizio idrico integrato secondo il modello c.d. "in house providing";
- atto del 27/12/2012 con il quale il C.d.A. dell'ATO-MB, su parere vincolante della Conferenza dei Comuni della Provincia di Monza e Brianza in pari data, ha deliberato di confermare l'affidamento del servizio idrico integrato ad un unico soggetto, individuato in Brianzacque S.r.l. e prorogare fino al 30 giugno 2013 la scadenza ultima per la definizione della ristrutturazione dell'assetto societario della suddetta ai fini della sua configurazione finale in "società in house" a prosecuzione del percorso indicato nella conferenza dei Comuni con la citata delibera n. 1 del 22/12/2011;
- delibera n. 1 del 26 giugno 2013 della Conferenza dei Comuni di "presa d'atto dei passaggi fondamentali" finalizzato al raggiungimento da parte di Brianzacque S.r.l. dell'assetto del modello "In house".

INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI IN CAPO ALLE SOCIETA' PARTECIPATE

Gli obiettivi gestionali in capo alle società partecipate per l'esercizio 2015 sono stati formalmente individuati nel piano operativo di razionalizzazione delle società predisposto dal Comune di Giussano in data 31 marzo 2015.

Il piano operativo di razionalizzazione delle società, predisposto dal Comune di Giussano in data 31 marzo 2015 ai sensi di commi 611 e 612 dell'articolo 1 della Legge 190/2014, individua formalmente gli obiettivi gestionali in capo alle società partecipate da perseguire nel 2015. Si tratta delle seguenti azioni:

- Riduzione generale dei costi di funzionamento, con particolare riferimento ai costi dei consigli di amministrazione e degli organi di controllo, ai costi del personale ed in generale ai costi totali di produzione ed ai costi generali di gestione;
- Mantenimento dei bilanci in utile d'esercizio, così da scongiurare l'intervento del Comune per il ripiano di eventuali perdite.

Si evidenzia che con nota del 20 maggio 2015 (protocollo n° 12573) a firma del Sindaco è stato formalmente trasmesso il suddetto piano operativo ad AEB S.p.A. ed a Brianzacque S.r.l.

Successivamente, con nota del 4/8/2015 (Protocollo 20422) a firma del Dirigente del Settore Economico Finanziario e Servizi alla Persona, è stato espressamente chiesto alle due società partecipate riscontro circa il processo di riduzione dei costi disposto dal piano operativo di razionalizzazione delle società.

AEB, con nota protocollo n° 418 del 15 settembre 2015, ha risposto rappresentando che gli obiettivi economico patrimoniali della società sono definiti annualmente da un documento di budget approvato dall'Assemblea dei Soci. In tale documento, con riferimento al piano strategico della società, viene dato atto che nel corso del 2015 si proseguirà con la razionalizzazione (dal 1° marzo 2015 è stato collocato in pensione un dirigente e non è stato sostituito). Inoltre si ritiene che per il 2015 la Società possa aumentare fatturato e margini, soprattutto in relazione all'attività svolta dalle farmacie "ex comunali", aumentando l'utile d'esercizio rispetto al risultato conseguito nel 2014.

A riscontro di quanto segnalato da AEB S.p.A. nel budget 2015, si prende atto che nella relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2014 (pag.1), *"Il Consiglio di Amministrazione ha dato ulteriore impulso alla riorganizzazione dei business gestiti direttamente dalla società riorganizzando la gestione delle farmacie e razionalizzando l'utilizzo del personale; in particolare si è deciso di non sostituire con personale esterno il personale dimessosi, compreso il Dirigente di settore"*.

Brianzacque, con nota protocollo n° 21690 del 18/9/2015, ha evidenziato che la gestione del bilancio 2015 sta confermando il buon andamento previsto nel budget 2015. La società sta perseguendo il contenimento dei costi alla luce delle variazioni comportate dai processi di aggregazione con Alsi S.p.A. e Idra Patrimonio S.p.A. e dall'acquisto del ramo idrico e fognario della Città di Monza prima gestito da Acsm-Agam Reti Gas Acqua S.p.A. Tali operazioni straordinarie, secondo quanto dichiarato dalla Società, hanno comportato un aumento dei costi 2015 imputabili a Brianzacque s.r.l. rispetto ai costi 2014 ma una diminuzione della somma dei costi relativi alle tre realtà precedentemente esistenti (Alsi, Idra e Acsm-Agam).

Con riferimento alla riduzione dei costi strutturali di Brianzacque s.r.l., si prende atto che, come precisato nella relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2014 (pag.12), *"La società si è posta l'obiettivo, entro la fine del 2015 in linea con quanto disposto dal Comitato di Controllo Analogico, di avviare uno studio per l'adozione di un piano strategico di gestione del personale al fine dell'ottimizzazione delle risorse, sia dal punto di vista economico che organizzativo"*.

CONTROLLO SUI RAPPORTI FINANZIARI FRA COMUNE DI GIUSSANO E SOCIETA' PARTECIPATE E SUI DATI DI BILANCIO

Brianzacque s.r.l. ed AEB S.p.A. hanno chiuso i bilanci 2014 in utile d'esercizio e pertanto non si rilevano alla data odierna criticità finanziarie tali da dover prevedere interventi straordinari per le finanze comunali.

Con riferimento ad Aeb, si rileva che:

- nel budget 2015 approvato dall'Assemblea dei Soci si prevede un utile per l'anno in corso pari ad Euro 3,6 milioni;
- nel documento denominato "Dati servizi gestiti dalla società in Comune di Giussano, trasmesso da AEB con nota protocollo n° 418 del 15 settembre 2015, si ipotizza per l'anno 2015 un canone a favore del Comune di Giussano per i servizi di gestione delle farmacie e delle lampade votive di complessivi Euro 36.000, in linea con le previsioni del bilancio di previsione comunale 2015-2017.

Con riferimento a Brianzacque srl, come da nota protocollo n° 21690 del 18 settembre 2015, si prevede che anche l'esercizio 2015 chiuderà in utile.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del D.L. 95/2012 il Comune di Giuszano ha provveduto a riconciliare i crediti ed i debiti in essere verso le società partecipate al 31 dicembre 2014 come risulta dalla seguente tabella:

Società	DATI TRASMESSI DALLE SOCIETÀ		DATI ESTRAPOLATI DAL BILANCIO DEL COMUNE DI GIUSSANO		Differenza sui crediti vantati dal Comune	Differenza sui debiti in capo al Comune	OSSERVAZIONI
	credito iscritto nel bilancio della società al 31/12/2014	debito iscritto nel bilancio della società al 31/12/2014	credito iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2014	debito iscritto nel bilancio del Comune al 31/12/2014			
Aeb spa		20.063,17	17.937,96		- 2.125,21		Sul bilancio del Comune si è iscritto prudenzialmente un credito più basso rispetto a quello rappresentato dalla società. Si tratta di canoni per lampade votive incassati dalla Società ed in parte girati a favore del Comune.
Brianzacque srl	11.774,00			17.904,13		17.904,13	Il credito iscritto nel bilancio della società coincide con fatture emesse per il servizio di erogazione dell'acqua. I residui passivi iscritti nel bilancio del Comune al 31/12/2014 per i quali non si risconteranno pagamenti per consumi 2014 saranno economizzati nel corso dell'esercizio alimentando positivamente l'avanzo di amministrazione 2015

VERIFICA DEI BILANCI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE - BRIANZACQUE SRL

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

Voce	Ultimo bilancio		Bilancio anno precedente		Differenza (A) - (B)
	Importo nell'anno della verifica (A)	% sul totale	Importo nell'anno precedente (B)	% sul totale	
Crediti verso soci	-	0,00%	-	0,00%	-
Immobilizzazioni immateriali	15.000.982,00	6,43%	6.722.393,00	6,72%	8.278.589,00
Immobilizzazioni materiali	111.484.685,00	47,80%	16.293.902,00	16,28%	95.190.783,00
Immobilizzazioni finanziarie	117.340,00	0,05%	58.828,00	0,06%	58.512,00
Rimanenze	881.570,00	0,38%	957.206,00	0,96%	-75.636,00
Crediti	85.508.606,00	36,66%	63.406.992,00	63,35%	22.101.614,00
Disponibilità liquide	18.648.716,00	8,00%	11.357.691,00	11,35%	7.291.025,00
Ratei e risconti	1.577.087,00	0,68%	1.286.512,00	1,29%	290.575,00
Totale	233.218.986,00	100%	100.083.524,00	100%	133.135.462,00

PASSIVO

Voce	Ultimo bilancio		Bilancio anno precedente		Differenza (A) - (B)
	Importo nell'anno della verifica (A)	% sul totale	Importo nell'anno precedente (B)	% sul totale	
Patrimonio netto	143.071.024,00	61,35%	31.839.876,00	31,81%	111.231.148,00
Fondi per rischi e oneri	11.862.352,00	5,09%	6.406.352,00	6,40%	5.456.000,00
TFR	2.266.083,00	0,97%	2.023.665,00	2,02%	242.418,00
Debiti verso banche	8.024.939,00	3,44%	-	0,00%	8.024.939,00
Debiti verso controllanti	-	0,00%	-	0,00%	0,00
Altri debiti	44.758.730,00	19,19%	58.000.050,00	57,95%	-13.241.320,00
Ratei e risconti	23.235.858,00	9,96%	1.813.581,00	1,81%	21.422.277,00
Totale	233.218.986,00	100%	100.083.524,00	100%	133.135.462,00

CONTO ECONOMICO

Voce	Importo nell'anno della verifica (A)	Importo nell'anno precedente (B)	Differenza (A) - (B)
Valore della produzione	72.518.574,00	75.821.493,00	-3.302.919,00
Costi della produzione	63.070.031,00	72.599.070,00	-9.529.039,00
Gestione caratteristica	9.448.543,00	3.222.423,00	6.226.120,00
Proventi finanziari	835.482,00	415.846,00	419.636,00
Oneri finanziari	346.643,00	18.733,00	327.910,00
Gestione finanziaria	488.839,00	397.113,00	91.726,00
Proventi straordinari	1,00	0,00	1,00
Oneri straordinari	6.515.201,00	622,00	6.514.579,00
Gestione straordinaria	-6.515.200,00	-622,00	-6.514.578,00
Imposte	1.948.968,00	2.127.083,00	-178.115,00
Utile / Perdita d'esercizio	1.473.214,00	1.491.831,00	-18.617,00

NOTE E RILIEVI DA NOTA INTEGRATIVA E DA RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - BRIANZACQUE

Rischio d'impresa	Dato il mercato regolamentato in cui opera la società (gestore unico del servizio idrico integrato nella Provincia di Monza e della Brianza) non si riscontrano ad oggi rischi di mercato. Anche il rischio di credito appare basso essendo la gran parte dei crediti societari legati a quote di tariffe verso utenti o altre società del settore
Debiti verso banche	I debiti verso banche non risultano essere di importo significativo essendo pari al 3,44% del totale delle attività patrimoniali
Spese per il personale	Come illustrato nella relazione sulla gestione al 31.12.2014, il costo del personale aumenta a seguito dell'acquisizione di n. 36 unità provenienti da Alsi spa e di n° 9 unità provenienti da Idra Patrimonio S.p.A.
Altre osservazioni utili	Rispetto al 2013 il bilancio di Brianzacque registra aumenti per oltre 100.000.000 di Euro fra le immobilizzazioni ed in corrispondenza del patrimonio netto a seguito dell'incorporazione di Alsi S.p.A. e Idra Patrimonio S.p.A.. Proprio per effetto di queste operazioni straordinarie, gli esercizi 2013 e 2014 risultano di difficile comparazione.

VERIFICA DEI BILANCI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE - AEB SPA**STATO PATRIMONIALE****ATTIVO**

Voce	Ultimo bilancio		Bilancio anno precedente		Differenza (A) - (B)
	Importo nell'anno della verifica (A)	% sul totale	Importo nell'anno precedente (B)	% sul totale	
Immobilizzazioni immateriali	5.443.601,00	2,96%	5.746.567,00	3,33%	-302.966,00
Immobilizzazioni materiali	32.173.143,00	17,48%	33.487.282,00	19,40%	-1.314.139,00
Immobilizzazioni finanziarie	129.720.704,00	70,46%	123.398.147,00	71,47%	6.322.557,00
Altre attività non correnti	1.757.331,00	0,95%	1.583.202,00	0,92%	174.129,00
Rimanenze	904.703,00	0,49%	730.176,00	0,42%	174.527,00
Crediti	4.414.707,00	2,40%	4.564.651,00	2,64%	-149.944,00
Disponibilità liquide	1.261.210,00	0,69%	487.177,00	0,28%	774.033,00
Altre attività correnti	8.432.523,00	4,58%	2.652.441,00	1,54%	5.780.082,00
Totale	184.107.922,00	100%	172.649.643,00	100%	11.458.279,00

PASSIVO

Voce	Ultimo bilancio		Bilancio anno precedente		Differenza (A) - (B)
	Importo nell'anno della verifica (A)	% sul totale	Importo nell'anno precedente (B)	% sul totale	
Patrimonio netto	151.468.401,00	82,27%	144.068.434,00	83,45%	7.399.967,00
Finanziamenti non correnti	9.197.166,00	5,00%	9.660.836,00	5,60%	-463.670,00
Fondi per benefici a dipendenti, per rischi ed oneri e per imposte differite passive	3.473.298,00	1,89%	4.172.315,00	2,42%	-699.017,00
Altre passività non correnti	3.079.264,00	1,67%	3.421.358,00	1,98%	-342.094,00
Finanziamenti correnti	9.665.045,00	5,25%	5.441.692,00	3,15%	4.223.353,00
Debiti commerciali e per imposte	6.489.506,00	3,52%	4.983.096,00	2,89%	1.506.410,00
Altri debiti	735.242,00	0,40%	901.912,00	0,52%	-166.670,00
Totale	184.107.922,00	100%	172.649.643,00	100%	11.458.279,00

CONTO ECONOMICO

Voce	Importo nell'anno della verifica (A)	Importo nell'anno precedente (B)	Differenza (A) - (B)
Valore della produzione	11.807.917,00	11.807.595,00	322,00
Costi della produzione	10.793.217,00	10.954.289,00	-161.072,00
Gestione caratteristica	1.014.700,00	853.306,00	161.394,00
Proventi finanziari	7.241.513,00	4.098.075,00	3.143.438,00
Oneri finanziari	290.400,00	412.242,00	-121.842,00
Gestione finanziaria	6.951.113,00	3.685.833,00	3.265.280,00
Ammortamenti, svalutazioni, accantonamenti	2.503.932,00	2.500.234,00	3.698,00
Ricavi e costi non ricorrenti	118.237,00	83.074,00	35.163,00
Gestione ammortamenti e svalutazioni	-2.385.695,00	-2.417.160,00	31.465,00
Imposte	605.656,00	481.598,00	
Utile / Perdita d'esercizio	6.185.774,00	2.603.577,00	6.357.846,00

NOTE E RILIEVI DALLA NOTA INTEGRATIVA E DALLA RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - AEB

Rischio d'impresa	I rischi della società sono principalmente legati ad un calo dei consumi legati alla congiuntura economica. Non esiste un significativo rischio credito perché la maggior parte dei prodotti o servizi viene venduta in contanti.
Debiti verso banche	I debiti verso le banche ammontano a complessivi Euro 17.745.000, di cui Euro 9.197.000 iscritti fra i finanziamenti non correnti ed Euro 8.548.000 iscritti fra i finanziamenti correnti
Spese per il personale	I costi per il personale 2014 sono in diminuzione rispetto a quelli del 2013 principalmente a seguito della mancata sostituzione di n. 2 dipendenti, di cui un dirigente, in servizio presso le farmacie comunali (si veda relazione sulla gestione 2014)
Altre osservazioni utili	La redditività della società è, coerentemente con il suo status di "holding", strettamente correlata a quella delle sue partecipate

ATTI DI ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO

AEB, con nota protocollo n° 418 del 15 settembre 2015, a riscontro della nota del Comune di Giussano protocollo n° 20422 del 4 agosto 2015, ha comunicato che nel corso del 2015, come da autorizzazione assembleare, ha ceduto n° 10 azioni proprie, del valore nominale di Euro 100 cadauna, ai Comuni di Triuggio, Rovello Porro, Briosco, Veduggio con Colzano, Misinto, Cogliate, Albiate e Renate.

Brianzacque, con nota protocollo n° 21690 del 18 settembre 2015, ha comunicato di non avere effettuato alcuna rilevante alienazione patrimoniale.

ELENCO AGGREGATO DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI

AEB, con nota protocollo n° 418 del 15 settembre 2015, ha evidenziato che sul proprio sito internet, in corrispondenza del link "trasparenza" sono disponibili gli elenchi degli acquisti di beni, servizi e lavori con la rappresentazione delle modalità di scelta del contraente.

Brianzacque, con nota protocollo n° 21690 del 18 settembre 2015, ha fornito l'elenco degli ordini effettuati nel 2015 nonché l'elenco delle aggiudicazioni del primo semestre 2015 complete delle modalità di gara.

CONTROLLO SULLA QUALITA' DEI SERVIZI

AEB, con nota protocollo n° 418 del 15 settembre 2015, a riscontro della nota del Comune di Giussano protocollo n° 20422 del 4 agosto 2015, ha comunicato mediante il documento denominato "Dati servizi gestiti dalla società in Comune di Giussano" le modalità operative seguite per l'erogazione dei servizi di gestione delle farmacie e delle lampade votive nel territorio di Giussano. Il Comune, con nota protocollo n°25488 del giorno 8 ottobre 2015 a firma del Sindaco, ha invitato AEB a fornire ulteriori dettagli circa l'eventuale sussistenza di un sistema di rilevazione di "customer satisfaction" al fine di rilevare, mediante sondaggi diretti presso l'utenza, eventuali punti di debolezza nell'erogazione dei servizi così da poter prontamente intervenire.

Brianzacque, con nota protocollo n° 21690 del 18 settembre 2015, a riscontro della nota del Comune di Giussano protocollo n° 20422 del 4 agosto 2015, ha comunicato che la rilevazione di customer satisfaction è stata realizzata mediante interviste telefoniche a fronte delle quali è in corso l'aggiornamento di un documento con le risultanze di tali analisi. Con riferimento al primo semestre 2015, Brianzacque ha dichiarato di: a) aver gestito n° 11 reclami a fronte dei quali ha dato risposta entro 10 giorni; b) rispettare gli standard stabiliti in termini di qualità del servizio dalla deliberazione 28 dicembre 2012 (586/2012/R/IDR) dell'Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas.

CONTROLLO SULLE SPESE DEL PERSONALE

Ai sensi dell'articolo 18, comma 2 bis del D.L. 112/2008, così come da ultimo modificato dall'articolo 4, comma 12 bis del D.L. 66/2014 e dall'articolo 3, comma 5 quinquies del D.L. 90/2014, *"Le aziende speciali, le istituzioni e le società a partecipazione pubblica locale totale o di controllo si attengono al principio di riduzione dei costi del personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale"*.

AEB, nell'ambito del budget 2015 approvato dall'Assemblea dei Soci, ha evidenziato che dal 1° marzo 2015 è stato collocato in pensione un dirigente successivamente non sostituito. Dalla lettura del medesimo documento si evince che le unità di personale previste al 31/12/2015 sono pari a n° 37, in diminuzione rispetto a quelle presenti al 31/12/2014 (n°36). Anche il budget 2015 delle spese del personale (Euro 1,92 milioni) figura in riduzione rispetto al dato del 2014 (Euro 2,062 milioni)

A riscontro di quanto segnalato da AEB S.p.A. nel budget 2015, si prende atto che nella relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2014 (pag.1), *"Il Consiglio di Amministrazione ha dato ulteriore impulso alla riorganizzazione dei business gestiti direttamente dalla società riorganizzando la gestione delle farmacie e razionalizzando l'utilizzo del personale; in particolare si è deciso di non sostituire con personale esterno il personale dimessosi, compreso il Dirigente di settore"*.

Brianzacque s.r.l., con nota protocollo n° 21690 del 18 settembre 2015 a riscontro della richiesta formalizzata dal Dirigente del Settore Economico Finanziario e Servizi alla Persona in data 4 agosto 2015 (protocollo n° 20422) , ha evidenziato che i costi del personale previsti per il 2015 ammontano a complessivi Euro 17.549.683, in aumento rispetto ai medesimi costi registrati nel 2014 per Euro 14.296.796. Tale dato è però influenzato, come già riscontrato nella presente relazione, dalle aggregazioni con Alsi Sp.a e Idra Patrimonio Spa nonché dall'acquisizione del ramo idrico e fognario della Città di Monza, prima gestito da Acsm-Agam Reti Gas Acqua S.p.A..

Brianzacque rappresenta in ogni caso che, in linea con quanto disposto dal Comitato Tecnico di controllo e dall'Assemblea dei Soci, si sta dotando di un piano strategico di gestione del personale al fine di ottimizzare le risorse dal punto di vista economico e organizzativo. Il Comitato tecnico di controllo sta predisponendo indirizzi da sottoporre ai Soci che consentiranno sia l'elaborazione di un piano industriale sia di procedere al confronto con altre società di gestione del servizio idrico relativamente al costo del personale in rapporto al servizio erogato e alle tariffe praticate.

Giussano, 8 ottobre 2015

Il Responsabile del Servizio Ragioneria e Bilancio

Il Dirigente del Settore Economico Finanziario e Servizi alla Persona

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

08 ottobre 2015

Dati firme

Firmatario 1

Numero di serie: 34B399

Soggetto

Stato: IT

Organizzazione: NON PRESENTE

Cognome: CASATI

Nome: MARCO RAFFAELE

Numero di serie del DN: IT:CSTMCR56M19E309G

DN Qualifier: 2011110014507

Nome comune: Marco Raffaele Casati

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Numero di serie del DN: 07945211006

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata

Attributi

Data di nascita: 19/08/1956 00.00.00

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.1

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Certificato valido dal: 27/12/2013 09.31.06

Certificato valido fino al: 27/12/2016 00.00.00

Attributi Firmati

Data e ora della firma: 08/10/2015 12.41.21

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 08/10/2015 14.11.05

Esito: Verifica Corretta

Firmatario 2

Numero di serie: 0978E3

Soggetto

Stato: IT

Organizzazione: COMUNE DI GIUSSANO/01063800153

Nome comune: Paolo Dottore

DN Qualifier: 201550035539

Numero di serie del DN: IT:DTTPLA76C21F205I

Cognome: DOTTORE

Nome: PAOLO

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Numero di serie del DN: 07945211006

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata 2

Attributi

Data di nascita: 21/03/1976 00.00.00

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.1

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

08 ottobre 2015

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

Certificato valido dal: 03/06/2015 12.45.36

Certificato valido fino al: 03/06/2018 00.00.00

Attributi Firmati

Data e ora della firma: 08/10/2015 10.11.44

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 08/10/2015 14.11.05

Esito: Verifica Corretta