

 CITTÀ DI GIUSSANO	PROV. di Monza e Brianza	sigla G.C.	numero 115	data 26/08/2021
Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - MODIFICA PIANO ANNUALE 2021.				

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventisei** del mese di **Agosto** alle ore **17:00** previi regolari inviti, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la **GIUNTA COMUNALE**, con l'intervento dei Signori:

	Cognome e Nome	Funzione	Presente	Assente
1	CITTERIO MARCO	Sindaco	SI	==
2	CEPPI PAOLA	Assessore	==	SI
3	CITTERIO SARA	Assessore	SI	==
4	CORIGLIANO ADRIANO	Assessore	==	SI
5	CRIPPA GIACOMO	Assessore	SI	==
6	POZZI FELICE TERESIO	Assessore	SI	==
Totale			4	2

Con la partecipazione del Segretario Generale **Dott. Sandro Rizzoni**.

Il Sindaco **Marco Citterio**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 66 del 29 aprile 2021 avente ad oggetto “Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023 - Revisione struttura organizzativa dell’Ente e programmazione dei fabbisogni di personale” con cui, nel riassumere le norme in materia di programmazione delle risorse umane, è stata effettuata una verifica sulle previsioni di spesa di personale per il triennio 2021/2022/2023, dimostrando il pieno rispetto del limite della spesa media di personale sostenuta dall’Ente nel triennio 2011/2013, nonché del regime assunzionale introdotto dal D.L 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019.

Considerato che con la medesima deliberazione è stato definito il Piano dei fabbisogni del triennio 2021/2023, effettuando anche una ricognizione relativa alle assunzioni programmate negli anni precedenti a non ancora concluse.

Considerato che il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l’attività di programmazione generale dell’Ente e deve svilupparsi, sempre nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della Performance, ovvero con gli obiettivi che l’Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento.

Richiamati i Piani dei Fabbisogni relativi alle annualità 2020 e 2021, per le assunzioni previste e non ancora perfezionate.

Considerato che rispetto alle previsioni di turn over di personale per l’anno 2021 di cui alla suddetta propria deliberazione 66/2021, un’assistente sociale ha presentato le proprie dimissioni con decorrenza 16 ottobre 2021 (ultimo giorno di servizio 15 ottobre 2021) e che si ritiene necessario provvedere alla contestuale sostituzione al fine di garantire la continuità di un servizio essenziale rivolto alla cittadinanza fragile.

Visto l’art. 3, comma 5-sexies, del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla L. 11 agosto 2014, n. 114, così come modificato dall’art. 14-bis del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla L. 28 marzo 2019, n. 26, che ha previsto per il triennio 2019-2021 gli Enti Locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio di personale di ruolo verificatesi nell’anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate solo a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.

Ritenuto inoltre opportuno modificare le previsioni assunzionali contenute nel piano di cui alla propria deliberazione n. 66/2021, espungendo dalle previsioni l’assunzione a tempo indeterminato e pieno di una figura di “Collaboratore amministrativo - Messo notificatore” cat. B (dal Piano dei Fabbisogni anno 2020) e l’assunzione a tempo determinato di un “Istruttore Amministrativo” cat. C, per un periodo di 6 mesi, entrambi con destinazione ai Servizi Demografici, Cultura e Biblioteca, e prevedendo in aggiunta l’assunzione di un “Istruttore Amministrativo” cat. C da destinare ai Servizi Demografici, Cultura e Biblioteca.

Proceduto quindi ad effettuare un aggiornamento complessivo delle necessità assunzionali, al fine di aggiornare il piano triennale del fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance nonché il programma di mandato di questa Amministrazione, e riepilogati i Fabbisogni Assunzioni per il triennio 2021-2023, comprese le assunzioni già previste nei precedenti piani le cui procedure non sono ancora state avviate e ritenuto quindi di modificare il piano dei fabbisogni anno 2021 come segue:

ANNO 2021

CAT.	N.	REGIME ORARIO	PROFILO PROFESSIONALE	SETTORE e SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	NOTE
D	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Settore Urbanistica, Edilizia e politiche ambientali - Servizio Urbanistica e SIT	Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020 - procedura già esperita e conclusa senza esito
D	1	Tempo Pieno	ASSISTENTE SOCIALE	Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali - Servizi Sociali	Piano dei fabbisogni 2021 - L. 178/2020 - procedura assunz.le in corso
D	1	Tempo Pieno	ASSISTENTE SOCIALE	Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali - Servizi Sociali	NUOVA Previsione - Assunzione per turn over personale in uscita il 15.10.2021
C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Settore Economico Finanziario - Servizio Tributi, Commercio e Attività Economiche, SUAP	Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020 - procedura assunz.le conclusa
C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Settore Organizzazione, Programmazione e Controlli - Servizio Relazioni con il Pubblico	Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020 - procedura assunz.le conclusa
C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE TECNICO	Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali - Servizio Patrimonio e OO.PP.	Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2019 - procedura già esperita e conclusa senza esito
C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Settore Urbanistica, Edilizia e politiche ambientali - Servizio Ambiente	Piano dei Fabbisogni 2021
C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Settore Sicurezza e Servizi alla Cittadinanza - Servizi Demografici, Cultura e Biblioteca	NUOVA previsione
C	2	Tempo Pieno	AGENTE POLIZIA LOCALE	Settore Sicurezza e Servizi alla Cittadinanza - Servizio Polizia Locale	1 Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020, 1 Piano 2021
B.3	0,17 %	Tempo Pieno	OPERAIO ALTAMENTE SPECIALIZZATO	Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali - Servizio Patrimonio e OO.PP.	Ampliamento Part-time di operaio assunto all'83,33%

Ricordata la vigente normativa in materia di finanza pubblica e gli adempimenti propedeutici preliminari all'attivazione di procedure assunzionali, che qui si riepilogano:

Adempimento	Sanzione	Riferimenti
Piano triennale dei fabbisogni del personale e relativa comunicazione	Le PA che non provvedono all'adozione del piano triennale dei fabbisogni "non possono assumere nuovo personale"	- art. 39, c. 1, legge n. 449/1997; - art. 91, D.Lgs. n. 267/2000; - art. 6, D.Lgs. n. 165/2001; - art. 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001;
Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero	Le amministrazioni che non effettuano la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza, "non possono effettuare"	- art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 165/2001; - circolare Dipartimento funzione pubblica 28.4.2014, n. 4;

	<i>assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere” (art. 33, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001)</i>	
Adozione da parte delle amministrazioni di piani triennali di azioni positive	La mancata adozione dei piani comporta il divieto di assumere nuovo personale	Art. 48, D.Lgs. n. 198/2006;
Adozione del Piano della performance	La mancata adozione del piano della performance comporta il divieto di <i>procedere ad assunzioni di personale</i>	- art. 10, D.Lgs. n. 150/2009; - art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000;
Obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013	Il mancato rispetto del principio di contenimento della spesa di personale comporta il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti co.co.co. e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto	- art. 1, c. 557 e 557- <i>quater</i> , L. n. 296/2006; - art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014. - Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale - Circolare RGS 5/2016 - Corte Conti, Sez. Autonomie, del. n. 25/2014;
Rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche	Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all'adempimento da parte degli enti).	Art. 9, c. 1- <i>quinquies</i> , D.L. n. 113/2016:
Mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA	Divieto di procedere ad assunzioni di personale per la durata dell'inadempimento.	Art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008;
Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto	Per gli Enti strutturalmente deficitari o in dissesto le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell'Interno	Art. 243, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che:

- nell'Ente non sono presenti situazioni di personale in sovrannumero o in eccedenza e non devono essere pertanto avviate procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti, come da certificazioni dei Dirigenti depositati agli atti;
- ai sensi dell'articolo 9, comma 1-*quinquies* del D.L. 113/2016, il Comune di Giussano ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023, il rendiconto della gestione 2020, provvedendo anche alla trasmissione dei dati richiesti dalla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 9 aprile 2019 è stato approvato il Piano Triennale di azioni positive per le pari opportunità;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 (parte finanziaria) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 30 dicembre 2020;
- il Piano della Performance 2021 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 in data 8 aprile 2021;
- la spesa di personale sostenuta nell'anno 2020 e prevista per gli anni 2021, 2022 e 2023, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 *quater*, della Legge 296/2006 e s.m.i. nel rigoroso

rispetto delle modalità e condizioni dettate, in materia, dai competenti Ministeri, da molteplici pareri di diverse sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, nonché dai diversi pareri espressi dalla Corte dei Conti in Sezione delle Autonomie, rispetta il limite della spesa media di personale sostenute nel triennio 2011/2013, definito quale parametro fisso ed imm modificabile di comparazione per la dimostrazione del contenimento della spesa, il tutto come dimostrato dai prospetti che seguono:

Spesa di personale - Media Triennio 2011/2013	Impegni 2011	Impegni 2012	Impegni 2013	Media 2011-2013
SPESA PERSONALE - MACROAGGREGATO 1	4.186.122,94	4.073.562,45	3.991.819,37	4.083.834,92
SPESA PERSONALE - MACROAGGREGATO 2 (parte)	280.316,34	280.566,92	259.904,13	273.595,80
TOTALE SPESE PERSONALE LORDO	4.466.439,28	4.354.129,37	4.251.723,50	4.357.430,72

Spese da non considerare nel budget:

CATEGORIE PROTETTE	111.711,91	135.478,08	135.782,02	127.657,34
INCENTIVI RECUPERO ICI	5.000,00	2.427,00	-	2.475,67
DIRITTI DI ROGITO SEGRETERIO GENERALE	35.489,85	14.101,41	10.788,22	20.126,49
TOTALE SPESE PERSONALE NETTO	4.314.237,52	4.202.122,88	4.105.153,26	4.207.171,22

Verifica Spese di Personale - Bilancio di previsione 2021/2023	Bilancio di previsione 2021-2023		
	Stanziamenti 2021	Stanziamenti 2022	Stanziamenti 2023
SPESA PERSONALE - MACROAGGREGATO 1	4.018.116,36	3.904.176,00	3.904.176,00
SPESA PERSONALE - MACROAGGREGATO 2 (parte)	261.600,00	259.600,00	259.600,00
TOTALE SPESE PERSONALE LORDO	4.279.716,36	4.136.776,00	4.136.776,00

Spese da non considerare nel budget:

CATEGORIE PROTETTE	88.140,00	88.140,00	88.140,00
AUMENTI CCNL	135.488,70	135.488,70	135.488,70
ARRETRATI CCNL	53.660,35		
SPESE FINANZIATE DA TERZI (elezioni, servizi esterni, incentivo funzioni tecniche)	132.380,00	120.500,00	120.500,00
TOTALE SPESE PERSONALE NETTO	3.870.047,31	3.819.647,30	3.819.647,30

- non sono state presentate all'Ente istanze da parte di creditori per somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali (art. 9, comma 3 bis, del D.L. n. 185/2008);
- sono assolti gli obblighi di trasmissione delle informazioni alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) - Monitoraggio opere pubbliche, ai sensi del DPCM 21.2.2017;
- questo Ente non si trova in stato di dissesto, né versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli articoli 242 e 244 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamati:

- l'art. 33, c. 2, del D.L. 34/2019, convertito con modificazione in L. 58/2019, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria, stabilendo in particolare che l'Ente può procedere ad assumere a tempo indeterminato *“sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato i bilancio di previsione”*;
- il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 17 marzo 2020 con il quale vengono disciplinate le misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni che in particolare:
 - all'art. 5, c. 2, stabilisce che *“Per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla tabella 1 dell'art. 4 comma 1, di ciascuna fascia demografica ...”*;
 - all'art. 7 stabilisce che *“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 2996”*;
- la Circolare esplicativa n. 1374 del 8 giugno 2020, a firma del Ministero per la p.a., di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e il Ministero dell'interno.

Considerato che

- il Comune di Giussano, rispetto a quanto previsto dall'art. 3 del DPCM 17.03.2020, si colloca nella fascia demografica dei comuni con popolazione da 10.000 a 59.999 abitanti, con valore soglia del 27,0%;
- la spesa di personale sostenuta nell'anno 2018, calcolata secondo le indicazioni della suddetta circolare, ammonta ad € 3.628.778,40.=;
- la percentuale di incidenza delle spese di personale dell'ultimo rendiconto approvato (2020) rispetto alla media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati (al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità) del Comune di Giussano è pari al 19,40%, come da attestazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario agli atti d'ufficio;
- come previsto dalla suddetta circolare, il Comune di Giussano potrà pertanto incrementare nel triennio 2021/2023 la spesa di personale sostenuta nell'anno 2018 come segue:

ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
16%	19%	20%
€ 580.604,54	€ 689.467,90	€ 725.755,68

e pertanto per l'anno 2021 sarebbe possibile portare la spesa di personale (riferita al macroaggregato 1) a € 4.209.382,94.= mentre gli stanziamenti oggi previsti sul bilancio 2021-2023, annualità 2021, ammontano ad € 4.018.116,36.= e sono pienamente sufficienti per finanziare la spesa di personale prevista per il medesimo anno.

Verificato quindi il rispetto di tutte le prescrizioni normative in materia di assunzioni e di spesa di personale.

Verificato che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021 le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- prima di procedere ad assunzioni resta comunque obbligatorio l'esperimento della procedura prevista all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001, tranne che per il conferimento di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L. (modifiche introdotte all'art. 34 del D.Lgs. 165/2001 dall'art. 3, comma 9, letta. a), n. 2) della L. 19 giugno 2019, n. 56);
- ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del D.L. 30/12/2019 n. 162, gli enti locali possono utilizzare le graduatorie esistenti anche per ricoprire posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso dal quale le graduatorie stesse sono esitate.

Rilevato che, al fine di ottemperare alle norme sul collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui all'art. 18 della Legge n. 68/2013, questo Ente ha coperto l'intera quota d'obbligo.

Preso atto che la complessiva programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è formulata nel rispetto di tutte le disposizioni normative di volta in volta richiamate nelle premesse e compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente trovando adeguata copertura sugli stanziamenti di bilancio 2021-2022-2023.

Richiamati:

- l'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, che prevede un accertamento da parte dell'organo di revisione contabile dell'Ente atto a verificare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto dei principi di cui al citato art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, che prevede che l'organo di revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165

Attesa la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 48 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, D.lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 36 del vigente Statuto comunale (Competenze della Giunta).

Acquisiti i pareri, in attuazione dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi Dirigenti di settore, nonché l'esito della verifica di conformità dell'azione amministrativa da parte del Segretario Generale di cui all'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa di:

- 1) confermare che non sono presenti situazioni di eccedenza di personale nell'Ente e che anzi negli ultimi anni si è assistito ad un progressivo decremento di personale a causa dei forti vincoli normativi;
- 2) modificare il programma triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 - annualità 2021, così come esplicitato nelle premesse e riassunto nel prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione sotto la lettera B);
- 3) dare atto che la programmazione dei fabbisogni di personale:
 - è adottata nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni degli Enti Locali previste dalle vigenti normative e che lo stesso potrà essere rivisto in funzione di nuove disposizioni derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale;
 - è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2021-2023;

- 4) inviare all'organo di revisione contabile dell'Ente il presente provvedimento con i sopracitati documenti di programmazione per l'accertamento del rispetto dei principi di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, in conformità al disposto di cui all'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;
- 5) sottoporre il presente provvedimento a condizione sospensiva che si considererà avverata con l'acquisizione agli atti d'ufficio dell'accertamento favorevole di cui al punto n. 7) espresso dall'organo di revisione contabile;
- 6) trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017;
- 7) dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, al fine di procedere con la massima celerità alla sostituzione del personale dimissionario.

Allegati:

A) Pareri

B) Modifica al Piano del fabbisogno di personale - anno 2021

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

IL PRESIDENTE

Marco Citterio

II SEGRETARIO GENERALE

Dott. Sandro Rizzoni

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

ALLEGATO "A"

ASSESSORE PROPONENTE : CITTERIO MARCO

Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - MODIFICA
PIANO ANNUALE 2021.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In merito alla proposta di delibera di cui all'oggetto sopra indicato, in base all'art. 49 comma 1 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 esprimo parere, vista la regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Funzionario : Ilaria Castellari

Giussano, li 26/08/2021

IL DIRIGENTE
Settore Economico Finanziario
CASATI MARCO RAFFAELE

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

ALLEGATO "A"

Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - MODIFICA
PIANO ANNUALE 2021.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

FAVOREVOLE

Relativamente alla regolarità contabile di cui sopra, ai sensi dell'art. 49, del T.U.
approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Funzionario : Paolo Dottore

Giussano, li 26/08/2021

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E SERVIZI ALLA PERSONA

CASATI MARCO RAFFAELE

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive
modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di
Giussano.*

ALLEGATO "A"

ASSESSORE PROPONENTE : CITTERIO MARCO

Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 -
MODIFICA PIANO ANNUALE 2021.

PARERE DI CONFORMITÀ

In merito alla proposta di delibera di cui all'oggetto sopra indicato, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000:

Giussano, li 26/08/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

rizzoni sandro

Programma del Fabbisogno di Personale Triennio 2021-2022-2023
Modifica annualità 2021

SETTORE/Servizio	Posti	CAT.	Profilo Professionale	Anno	NOTE
				2021	
SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA E POLITICHE AMBIENTALI					
Ambiente	1	C	Istruttore Amministrativo	X	
SETTORE PATRIMONIO, OPERE PUBBLICHE E POLITICHE SOCIALI					
Patrimonio e Opere Pubbliche	0,17%	B.3	Operaio altamente specializzato	X	Ampliamento Part-time di operaio assunto all'83,33%
Servizi Sociali	1	D	Assistente Sociale	X	L. 178/2020 - assunzione finanziata dallo Stato
Servizi Sociali	1	D	Assistente Sociale	X	Nuova previsione - Assunzione per turn over personale in uscita il 15.10.2021
SETTORE SICUREZZA E SERVIZI ALLA CITTADINANZA					
Polizia Locale	1	C	Agente Polizia Locale	X	
Servizi Demografici, Cultura e biblioteca	1	C	Istruttore Amministrativo	X	Nuova previsione - Assunzione per turn over personale in uscita il 15.10.2021

Assunzioni già previste nel precedente piano dei fabbisogni ma non esperite o concluse senza esito che si confermano					
Settore Patrimonio, Opere Pubbliche e Politiche Sociali	1	C	Istruttore Tecnico		procedura da piano fabbisogni 2019 – già esperita e conclusa senza esito
Settore Sicurezza e Servizi alla Cittadinanza – Servizio Polizia Locale	1	C	Agente Polizia Locale		Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020
Settore Urbanistica, Edilizia e politiche ambientali – Servizio Urbanistica e SIT	1	D	Istruttore Direttivo Tecnico		Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020 – già esperita e conclusa senza esito

Procedure assunzionali già previste nel precedente piano dei fabbisogni con procedure concluse					
Settore Economico Finanziario – Servizio Tributi, Commercio e Attività Economiche, SUAP	1	C	Istruttore Amministrativo		Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020 – procedura assunz.le conclusa
Settore Organizzazione, Programmazione e Controlli – Servizio Relazioni con il Pubblico	1	C	Istruttore Amministrativo		Assunzione già prevista dal Piano dei Fabbisogni 2020 – procedura assunz.le conclusa

Le previsioni di spesa garantiscono il rispetto di quanto stabilito dalla normativa in materia di vincoli della spesa di personale: sia il limite stabilito dall'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006, che quello previsto dal D.L. 30 aprile 2019, n. 34 come declinato dal D.L. 17.3.2020 e dalla Circolare 8.6.2020 del Ministro per la P.A.

Gli atti gestionali di avvio delle procedure stabiliranno, di volta in volta, la modalità con cui dare copertura ai posti previsti, tenendo anche conto di quanto previsto dalle norme di volta in volta vigenti (scorrimento graduatorie, concorso pubblico, esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria e/o mobilità volontaria).