

 CITTÀ DI GIUSSANO	PROV. di Monza e Brianza	sigla G.C.	numero 154	data 21/10/2021
Oggetto: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - MODIFICA PIANO ANNUALE 2022				

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventuno** del mese di **Ottobre** alle ore **18:00** previi regolari inviti, nella solita sala delle adunanze, si è riunita la GIUNTA COMUNALE, con l'intervento dei Signori:

	Cognome e Nome	Funzione	Presente	Assente
1	CITTERIO MARCO	Sindaco	SI	==
2	CEPPI PAOLA	Assessore	SI	==
3	CITTERIO SARA	Assessore	SI	==
4	CORIGLIANO ADRIANO	Assessore	SI	==
5	CRIPPA GIACOMO	Assessore	SI	==
6	POZZI FELICE TERESIO	Assessore	SI	==
Totale			6	0

Con la partecipazione del Segretario Generale **Dott. Sandro Rizzoni**.

Il Sindaco **Marco Citterio**, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 66 del 29 aprile 2021 avente ad oggetto “Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023 - Revisione struttura organizzativa dell’Ente e programmazione dei fabbisogni di personale” con cui, nel riassumere le norme in materia di programmazione delle risorse umane, è stata effettuata una verifica sulle previsioni di spesa di personale per il triennio 2021/2022/2023, dimostrando il pieno rispetto del limite della spesa media di personale sostenuta dall’Ente nel triennio 2011/2013, nonché del regime assunzionale introdotto dal D.L. 34/2019, convertito con modificazioni nella L. 58/2019.

Considerato che con la medesima deliberazione è stato definito il Piano dei fabbisogni del triennio 2021/2023, effettuando anche una ricognizione relativa alle assunzioni programmate negli anni precedenti a non ancora concluse.

Richiamata inoltre la deliberazione n. 115 del 26 agosto 2021, con cui è stato modificato il piano assunzionale 2021 a seguito di esigenze sopravvenute.

Considerato che il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l’attività di programmazione generale dell’Ente e deve svilupparsi, sempre nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della Performance, ovvero con gli obiettivi che l’Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento.

Richiamati i Piani dei Fabbisogni relativi alle annualità 2020 e 2021, per le assunzioni previste e non ancora perfezionate.

Considerato che, rispetto alle previsioni di turn over di personale per l’anno 2022 di cui alle suddette proprie deliberazioni n. 66/2021 e n. 115/2021, si verifica la necessità di sostituire un Istruttore Direttivo Tecnico che è stato autorizzato a trasferirsi per mobilità presso un altro Ente, con decorrenza 1.1.2022 e ritenuto pertanto opportuno prevedere nel medesimo anno l’assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico, avviando prioritariamente le procedure di mobilità ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001.

Considerato inoltre che, trattandosi di turn over, l’assunzione prevista non modifica le previsioni di spesa ed il rispetto dei parametri di finanza pubblica già verificati con le precedenti deliberazioni di G.C. n. 66/2021 e n. 115/2021.

Proceduto quindi ad effettuare un aggiornamento complessivo delle necessità assunzionali, al fine di aggiornare il piano triennale del fabbisogno di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance nonché il programma di mandato di questa Amministrazione, e riepilogati i Fabbisogni Assunzioni per il triennio 2021/2023, comprese le assunzioni già previste nei precedenti piani le cui procedure non sono ancora state avviate e ritenuto quindi di modificare il piano dei fabbisogni anno 2022 come segue:

ANNO 2022

CAT.	N.	REGIME ORARIO	PROFILO PROFESSIONALE	SETTORE e SERVIZIO DI ASSEGNAZIONE	NOTE
D	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	Settore Urbanistica, Edilizia e politiche ambientali - Servizio Ambiente	NUOVA PREVISIONE (in sostituzione di Istruttore Direttivo Tecnico uscente per mobilità)
C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Settore economico Finanziario - Servizio personale	Piano dei fabbisogni 2022

C	1	Tempo Pieno	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Settore Sicurezza e Servizi alla Cittadinanza - Servizi Demografici, Cultura e Biblioteca	Piano dei fabbisogni 2022
---	---	-------------	---------------------------	---	---------------------------

Ricordata la vigente normativa in materia di finanza pubblica e gli adempimenti propedeutici preliminari all'attivazione di procedure assunzionali, che qui si riepilogano:

Adempimento	Sanzione	Riferimenti
Piano triennale dei fabbisogni del personale e relativa comunicazione	Le PA che non provvedono all'adozione del piano triennale dei fabbisogni <i>"non possono assumere nuovo personale"</i>	- art. 39, c. 1, legge n. 449/1997; - art. 91, D.Lgs. n. 267/2000; - art. 6, D.Lgs. n. 165/2001; - art. 6-ter, D.Lgs. n. 165/2001;
Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero	Le amministrazioni che non effettuano la ricognizione annuale della consistenza del personale, al fine di verificare situazioni di soprannumero o di eccedenza, <i>"non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere"</i> (art. 33, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001)	- art. 33, c. 1, D.Lgs. n. 165/2001; - circolare Dipartimento funzione pubblica 28.4.2014, n. 4;
Adozione da parte delle amministrazioni di piani triennali di azioni positive	La mancata adozione dei piani comporta il divieto di assumere nuovo personale	Art. 48, D.Lgs. n. 198/2006;
Adozione del Piano della performance	La mancata adozione del piano della performance comporta il divieto di <i>procedere ad assunzioni di personale</i>	- art. 10, D.Lgs. n. 150/2009; - art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. n. 267/2000;
Obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013	Il mancato rispetto del principio di contenimento della spesa di personale comporta il divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti co.co.co. e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto	- art. 1, c. 557 e 557- <i>quater</i> , L. n. 296/2006; - art. 3, c. 5-bis, D.L. n. 90/2014. - Circolare 9/2006 RGS su modalità computo spesa personale - Circolare RGS 5/2016 - Corte Conti, Sez. Autonomie, del. n. 25/2014;
Rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche	Divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo (il divieto permane fino all'adempimento da parte degli enti).	Art. 9, c. 1- <i>quinqies</i> , D.L. n. 113/2016:
Mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA	Divieto di procedere ad assunzioni di personale per la durata dell'inadempimento.	Art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008;
Assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto	Per gli Enti strutturalmente deficitari o in dissesto le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della	Art. 243, comma 1, D.Lgs. 267/2000.

	Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell'Interno	
--	---	--

Dato atto che:

- questo Ente non si trova in stato di dissesto, né versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui agli articoli 242 e 244 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la spesa di personale sostenuta nell'anno 2020 e prevista per gli anni 2021 e 2022, calcolata ai sensi dell'art. 1, comma 557 quater, della Legge 296/2006 e s.m.i. nel rigoroso rispetto delle modalità e condizioni dettate, in materia, dai competenti Ministeri, da molteplici pareri di diverse sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, nonché dai diversi pareri espressi dalla Corte dei Conti in Sezione delle Autonomie, rispetta il limite della spesa media di personale sostenute nel triennio 2011/2013, definito quale parametro fisso ed imm modificabile di comparazione per la dimostrazione del contenimento della spesa;
- rispetto a quanto previsto dall'art. 3 del DPCM 17.3.2020, la percentuale di incidenza delle spese di personale dell'ultimo rendiconto approvato (2020) rispetto alla media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati (al netto del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità) del Comune di Giussano è pari al 19,40%, come da attestazione del Dirigente del Settore Economico Finanziario agli atti d'ufficio
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 del 9 aprile 2019 è stato approvato il Piano Triennale 2019 - 2021 di azioni positive per le pari opportunità;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 29 aprile 2021, in ottemperanza al dettato disposto dall'art. 16 della legge n. 183/2011 (legge di stabilità 2012), è stato accertato che nell'Ente non sono presenti situazioni di personale in sovrannumero o in eccedenza e che lo stesso Ente non deve avviare procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;
- non sono state presentate all'Ente istanze da parte di creditori per somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali (art. 9, comma 3 bis, del D.L. n. 185/2008);
- ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito nella legge 7 agosto 2016, n. 160, il Comune di Giussano ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023, il rendiconto della gestione 2020 ed il bilancio consolidato 2020, provvedendo anche alla trasmissione dei dati richiesti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 196/2009 (BDAP);
- il PEG 2021-2023 (parte finanziaria) è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 197 del 30 dicembre 2020;
- il Comune di Giussano ha rispettato i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia di finanza pubblica;
- la previsione di spesa dell'anno 2021 è pienamente rispondente ai dettami delle disposizioni del D.L. 30 aprile 2019, n. 34, convertito nella legge 28.6.2019, n. 58, del DM 17.3.2020 e della circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione 8 giugno 2020.

Verificato quindi il rispetto di tutte le prescrizioni normative in materia di assunzioni e di spesa di personale.

Ricordato che:

- ai sensi dell'art. 3, comma 8, della legge 56/2019, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021 le assunzioni nelle pubbliche amministrazioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- prima di procedere ad assunzioni resta comunque obbligatorio l'esperimento della procedura prevista all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001, tranne che per il conferimento di incarichi di cui all'art. 110 del T.U.E.L. (modifiche introdotte all'art. 34 del D. Lgs. 165/2001 dall'art. 3, comma 9, letta. a), n. 2) della L. 19 giugno 2019, n. 56);

- ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del D.L. 30/12/2019 n. 162, gli enti locali possono utilizzare le graduatorie esistenti anche per ricoprire posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso dal quale le graduatorie stesse sono esitate.

Rilevato che, al fine di ottemperare alle norme sul collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui all'art. 18 della Legge n. 68/1999, questo Ente ha coperto l'intera quota d'obbligo.

Preso atto che la complessiva programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è formulata nel rispetto di tutte le disposizioni normative di volta in volta richiamate nelle premesse e compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente trovando adeguata copertura sugli stanziamenti di bilancio 2021-2022-2023.

Richiamati:

- l'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448, che prevede un accertamento da parte dell'organo di revisione contabile dell'Ente atto a verificare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto dei principi di cui al citato art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- l'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30 aprile 2019, che prevede che l'organo di revisione asseveri il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Visto l'art. 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Visto l'art. 48 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e l'art. 36 del vigente Statuto comunale (Competenze della Giunta).

Acquisiti i pareri, in attuazione dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi Dirigenti di settore, nonché l'esito della verifica di conformità dell'azione amministrativa da parte del Segretario Generale di cui all'allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge

DELIBERA

per le motivazioni in premessa esposte di:

- 1) confermare che non sono presenti situazioni di eccedenza di personale nell'Ente e che anzi negli ultimi anni si è assistito ad un progressivo decremento di personale a causa dei forti vincoli normativi;
- 2) modificare il programma triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023 - annualità 2022, così come esplicitato nelle premesse e riassunto nel prospetto allegato quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione sotto la lettera B);
- 3) dare atto che la programmazione dei fabbisogni di personale:
 - è adottata nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni degli Enti Locali previste dalle vigenti normative e che lo stesso potrà essere rivisto in funzione di nuove disposizioni derivanti da modifiche del quadro normativo in materia di personale;
 - è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'Ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2021-2023;
- 4) inviare all'organo di revisione contabile dell'Ente il presente provvedimento con i sopracitati documenti di programmazione per l'accertamento del rispetto dei principi di cui

all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e successive modificazioni ed integrazioni, in conformità al disposto di cui all'art. 19, comma 8, della Legge 28 dicembre 2001, n. 448;

- 5) sottoporre il presente provvedimento a condizione sospensiva che si considererà avverata con l'acquisizione agli atti d'ufficio dell'accertamento favorevole di cui al punto n. 5) espresso dall'organo di revisione contabile;
- 6) trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017;
- 7) dichiarare la presente deliberazione, con voti unanimi, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, al fine di avviare con la massima celerità le procedure di sostituzione del personale uscente.

Allegati:

A) Pareri

B) Modifica al Piano del fabbisogno di personale - anno 2022

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente

IL PRESIDENTE

Marco Citterio

II SEGRETARIO GENERALE

Dott. Sandro Rizzoni

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.



Allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale N° 154 del 21/10/2021.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente è pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune (Albo Pretorio On line) ai sensi dell'art. 32 L. n. 69 del 18.06.2009, per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire da oggi a norma dell'art. 124 c.1 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000.

Giussano, 28/10/2021

SERVIZIO AFFARI GENERALI
Il Funzionario
Pierfrancesco Conti

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

ALLEGATO "A"

ASSESSORE PROPONENTE : CITTERIO MARCO

Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - MODIFICA
PIANO ANNUALE 2022

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

In merito alla proposta di delibera di cui all'oggetto sopra indicato, in base all'art. 49 comma 1 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 esprimo parere, vista la regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

Funzionario : Ilaria Castellari

Giussano, li 21/10/2021

IL DIRIGENTE
Settore Economico Finanziario
CASATI MARCO RAFFAELE

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

ALLEGATO “A”

Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 - MODIFICA
PIANO ANNUALE 2022

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

FAVOREVOLE

Relativamente alla regolarità contabile di cui sopra, ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Funzionario : Paolo Dottore

Giussano, li 21/10/2021

IL DIRIGENTE SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
E SERVIZI ALLA PERSONA

CASATI MARCO RAFFAELE

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune di Giussano.

ALLEGATO "A"

ASSESSORE PROPONENTE : CITTERIO MARCO

Oggetto : PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021/2022/2023 -
MODIFICA PIANO ANNUALE 2022

PARERE DI CONFORMITÀ

In merito alla proposta di delibera di cui all'oggetto sopra indicato, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000:

NESSUN RILIEVO: procedura corretta, organo comunale indicato dal TUEL, i contenuti trovano legittimità per come confermato dal parere tecnico sottoscritto dal Dirigente di Settore competente, i riflessi di natura economico, finanziari e patrimoniali sono attestati dal Dirigente del Settore Finanziario. Gli allegati (tecnici, tabellari, etc.) nei relativi contenuti formando parte integrante la delibera proposta, soggiacciono al parere tecnico espresso dal Dirigente.

Giussano, li 21/10/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

rizzoni sandro

Programma del Fabbisogno di Personale Triennio 2021-2022-2023
Modifica annualità 2022

SETTORE/Servizio	Posti	CAT.	Profilo Professionale	Anno	NOTE
				2022	
SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA E POLITICHE AMBIENTALI					
Ambiente	1	D	Istruttore Direttivo Tecnico	X	NUOVA PREVISIONE - turn over di personale in uscita per mobilità
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO					
Personale	1	C	Istruttore Amministrativo	X	già previsto
SETTORE SICUREZZA E SERVIZI ALLA CITTADINANZA					
Servizi Demografici, Cultura e biblioteca	1	C	Istruttore Amministrativo	X	già previsto